

# 令和7年度 公益社団法人 小郡大刀洗広域シルバー人材センター 常勤嘱託職員採用試験申込書

裏面をよく読んでください。

ふりがな				<input type="checkbox"/> 男	試験区分	受験番号	
氏名				<input type="checkbox"/> 女	常勤嘱託職員	※	
生年月日	昭和 平成	年	月	日生		満	歳
現住所	(〒 ) (TEL )					注意 1. 申込者本人のみ 2. 6ヶ月以内に撮影したもの 3. 正面、無帽、無背景 4. 縦40mm×横30mm程度 (ふちなし)	
通知の際 の連絡先	(〒 ) (TEL )						
学 歴	学校・学部	所在地	在学期間	卒業、卒業見込等の別			
現在(最終)			年 月～ 年 月	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> その他			
職 歴	勤務先	所在地	在職期間	特技・免許等			
現在(最終)			年 月～ 年 月				
私は標記採用試験の受験を申し込みます。 なお、私は右に掲げる事項のいずれにも 該当しておりません。 また、この申込書のすべての記載事項に 相違ありません。		○禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けるこ とがなくなるまでの者 ○日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した 政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又 はこれに加入した者			令和 年 月 日 申込者氏名 (自筆)		

あなたは、この募集を何により知りましたか。	<input type="checkbox"/> 広報おごおり	<input type="checkbox"/> 広報たちあらい	<input type="checkbox"/> ホームページ
	<input type="checkbox"/> その他 ( )		

## 【申込書記入要領】

- 1 事実に反する事項があれば、合格（採用）を取り消す場合もあり得ます。
- 2 ※印欄には記入しないでください。
- 3 記入にあたっては、黒または青色ペン若しくはボールペンを使用し、かい書ではっきりと書いてください。  
消せるボールペンを使用しないでください。また、数字はアラビア数字を用いてください。
- 4 □のところは、該当するものにをつけてください。
- 5 受験票及び合格等の通知は原則として現住所に郵送します。通知先の希望が現住所と異なる場合は、希望される通知先を「**通知の際の連絡先**」欄に記入してください。
- 6 記入漏れや記載事項に不備がある場合は、受け付けられません。特に右下欄の署名漏れには注意してください。
- 7 郵便はがき（85円）を添付してください。  
受験票として返送しますので、**受験者の氏名及びあて先を表面に記載し、氏名には「様」をつけてください。**